



**План мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности  
МБОУ СОШ №42 им. Х. Мамсурова на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Назначение приказом по МБОУ СОШ №42 им. Х. Мамсурова ответственного за безопасность (при необходимости)	До 1 сентября 2023 г.	Директор школы
2	Детальный анализ особенностей охраны ОУ с определением уязвимых мест. Сопровождения по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму	15.08.2023 г.	Директор школы, зам. директора по безопасности и зам. директора по АХЧ
3	Организация разработки планов обеспечения безопасности ОУ (текущий и перспективный), принятие мер организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны	29.08.2023 г.	Директор школы, зам. директора по безопасности
4	Организация соблюдения пропускного режима, регистрация посторонних лиц в журнале посетителей	Постоянно	зам. директора по безопасности и зам. директора по АХЧ
6	Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности, проведение инструктажей	2 раза в год (30.08.2023 г., 10.01.2024 г.)	зам. директора по безопасности
7	Разъяснительная работа с обучающимися, родителями и обучающимися о повышении бдительности	1 раз в четверть	классные руководители педагог – организатор ОБЖ
8	Обновление наглядной агитации по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов	До 1 сентября 2023	зам. директора по ВР, классные руководители, педагог – организатор ОБЖ
9	Организация обучения руководящего состава, персонала ОУ, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	До 10.09.2023	Директор школы, педагог – организатор ОБЖ
10	Проведение инструктажей, тренировок с персоналом ОУ для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых	2 раза в год	Ответственный по безопасности

	мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.		
11	Проведение тренировок по отработке плана эвакуации с учащимися и работниками при возникновении ЧС.	1 раз в четверть	ответственный по ОТ и безопасности
12	Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера	30.08.2023 г., 23.12.2023 г., 20.02.2024 г.	ответственный по ОТ и безопасности
13	Проведение профилактической работы среди учащихся средствами урочной и внеурочной деятельности о мерах безопасности в случаях совершения террористических актов	В течение года (на классных часах)	Учителя-предметники, классные руководители
14	Осуществление ежедневных обходов территории школы и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или предметов, подозрительных на них	Постоянно	Сотрудник охраны, зам. директора по АХЧ, ответственный по безопасности, сторож
15	Ведение журнала «Административно хозяйственного обхода», в котором отражать: результаты осмотра территории ОУ, выявленные нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – «Кому доложено», «Какие меры реагирования приняты»	Ежедневно, в течение года	Сотрудник охраны, зам. директора по АХЧ, ответственный по безопасности, сторож
16	Контроль за соблюдением пропускного режима, персоналом и посетителями ОУ, а также въездом на территорию учреждения, проверка, в необходимых случаях, документов у лиц, проходящих на охраняемый объект	В течение года (постоянно)	Сотрудник охраны, зам. директора по АХЧ, ответственный по ОТ и безопасности, сторож
17	Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности школы	В течение года (постоянно)	Директор школы

Заместитель директора по ВР



И.Э. Каргаева